



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
CIRCOLO DIDATTICO "GIOVANNI XXIII" OSTUNI**

Via D.Manin,32-72017 Ostuni -Tel.: 0831/333998 – C.F.90042650748

E-mail: [BREE04000A@istruzione.it](mailto:BREE04000A@istruzione.it) – [BREE04000A@pec.istruzione.it](mailto:BREE04000A@pec.istruzione.it)

[Web:www.circolodidatticogiovanixxiiostruni.edu.it](http://www.circolodidatticogiovanixxiiostruni.edu.it)

prot. n. 1153/4.5.

Ostuni, 14/03/2022

Al personale ATA dell'Istituto  
All'Albo Istituto  
Al sito web  
Agli Atti

**OGGETTO:**Fondi Strutturali Europei–Programma Operativo Nazionale“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni10.1.1, 10.2.2e10.3.1.

Avviso pubblico prot.n.9707 del 27/04/2021–Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (*Apprendimento e socialità*).

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA – FIGURE DI  
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E COLLABORATORE SCOLASTICO PER LA  
REALIZZAZIONE DEI PROGETTI PON/FSE**

**Codice identificativo  
10.2.2A-FSEPON-PU-2021-396  
CUP: E13D21001240006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Testo Unico del 16 aprile 1994, n.297, concernente le disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**VISTA** la Legge del 15 marzo 1997, n.59, concernente“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”

---

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica dell'8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge del 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il D.I. n° 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n.165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTI** i regolamenti UE: Regolamento UE 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei; Regolamento UE 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR); Regolamento UE 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale PON (CCI:2014IT05M2OP001) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la Nota MIUR AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, i relativi allegati, le integrazioni e i chiarimenti emanati con Nota MIURA AOODGEFID/3061 del 18 febbraio 2016, e gli aggiornamenti diffusi con Nota MIURA AOODGEFID/31732 del 25 luglio 2017;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2019-2022;

**VISTO** il CCNL Scuola;

**VISTO** l’avviso pubblico Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità).

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

**VISTA** la Nota MIUR DI Autorizzazione al Progetto prot. 17355 del 01/06/2021 con la quale si comunicava la graduatoria dei progetti valutati ammissibili;

**VISTA** la nota Miur prot. AOODGEFID/17655 del 07/06/2021 di Autorizzazione al Progetto Pon Fse “A scuola di Competenze” codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-396;

**VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione formale a bilancio prot 2415/1.7.b/19 del 12.07.2021; **PRESO ATTO** che per la realizzazione dei progetti occorre selezionare le figure professionali di Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico tra il personale ATA interno alla scuola – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

**ATTESO** il carattere di urgenza che riveste l’intera procedura;

## **EMANA**

Il presente avviso pubblico avente per oggetto il reperimento di personale interno A.T.A, mediante procedura comparativa di titoli, appartenente ai seguenti profili professionali:

1. Assistenti Amministrativi – 2 Unità ;
2. Collaboratori Scolastici – 4 Unità ;

disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio professionale e connesse all'attuazione del progetto PON/FSE "Apprendimento e socialità".

### Art.1–Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

| <i>Titolo modulo</i>   | <i>Destinatari</i>            | <i>Tipologia</i>  | <i>Ore formazione</i> |
|--|-------------------------------|---|-----------------------|
| LIBRIAMOCI A SCUOLA: laboratorio di lettura e scrittura creativa | <i>Alunni scuola Primaria</i> | Competenza alfabetica funzionale                                  | <b>30</b>             |
| PLAY WITH ENGLISH  | <i>Alunni scuola Primaria</i> | Competenza multilinguistica                                       | <b>30</b>             |
| MATEMATICA IN LABORATORIO  | <i>Alunni scuola Primaria</i> | Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM) | <b>30</b>             |
| MATEMATICA...MENTE   | <i>Alunni scuola Primaria</i> | Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM) | <b>30</b>             |
| ESPLORANDO IL CODING E LA ROBOTICA                               | <i>Alunni scuola Primaria</i> | Competenza digitale   | <b>30</b>             |
| CRESCENDO CON LA MUSICA  | <i>Alunni scuola Primaria</i> | Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale  | <b>30</b>             |
| IL GIOCO DEL TEATRO  | <i>Alunni scuola Primaria</i> | Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale  | <b>30</b>             |
| ARTE IN AZIONE   | <i>Alunni scuola Primaria</i> | Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale  | <b>30</b>             |
| TEATRAL...MENTE  | <i>Alunni scuola Primaria</i> | Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale  | <b>30</b>             |
| TUTTI IN SCENA   | <i>Alunni scuola Primaria</i> | Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale  | <b>30</b>             |

### Art.2–Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

#### N.2 -ASSISTENTI AMMINISTRATIVI con iseguenti compiti:

- Protocollare e archiviare la documentazione secondo le istruzioni dei Regolamenti Europei dei Progetti Pon;
- Curare i registri di presenza e verificare le ore rese dal personale ATA;
- Gestire gli acquisti e registrare il materiale acquistato nell'inventario ;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il D.s.g.a., essere di supporto agli stessi;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- Redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Progetto secondo la normativa vigente;
- gestire e custodire il materiale di consumo.

---

## **N° 4 COLLABORATORI SCOLASTICI con i seguenti compiti:**

- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano (o antimeridiano il sabato) nei giorni di svolgimento del Progetto;
  - curare la pulizia e la sanificazione dei locali, utilizzare il fotocopiatore se richiesto
  - collaborare e supportare le diverse figure coinvolte nel piano (D.S.-D.S.G.A.–Tutor -Esperti).
- Nell'espletamento dei compiti assegnati seguire le indicazioni impartite dal DSGA o dal DS.

### **Art.3–Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati negli allegati **1 e 2** al presente bando.

### **Art.4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, dal mese di Aprile 2022 al 30.06.2022. Si svolgeranno nella giornata di sabato per le classi a tempo pieno; nelle giornate di mercoledì e giovedì per le classi a tempo normale. La partecipazione alla selezione comporta l'impegno da parte del dipendente, ad assicurare la propria disponibilità per tutto il periodo necessario all'attuazione del progetto.

### **Art.5–Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli allegati al presente avviso (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)**, firmata in calce deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [bree04000a@pec.istruzione.it](mailto:bree04000a@pec.istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 21/03/2022**.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella di valutazione per il profilo richiesto e deve essere corredata da:
  - Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
  - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.**

### **Art.6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del present Avviso, l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'albo e sul sito web della Scuola [www.circolodidatticogiovannixxiiiostuni.edu.it](http://www.circolodidatticogiovannixxiiiostuni.edu.it), nell'apposita sezione dedicata ai progetti PON.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro **gg. 5** dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

---

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga tramite scorrimento della stessa. In assenza di ulteriori candidati si procederà ad emettere un nuovo avviso di selezione.

#### **Art.7-Incompatibilità**

Il conferimento di incarichi nei confronti di dipendenti pubblici deve avvenire garantendo il rispetto del regime delle incompatibilità delineato all'articolo 53 del D.L.gs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi".

#### **Art.8. Incarichi e compensi**

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti sono stabiliti i compensi orari lordo dipendente sotto riportati:

| <b>Figure professionali</b>                       | <b>Compenso orario Lordo dipendente</b> |
|---|---|
| Assistenti Amm.vi: 2 unità x 30h procapite        | € 14,50                                 |
| Collaboratori Scolastici: 4 unità x 35h procapite | € 12,50                                 |

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico da parte del Dirigente Scolastico.

Si fa presente che, come previsto dalle disposizioni in materia, in caso di chiusura anticipata dei moduli saranno retribuite solo le ore effettivamente svolte.

Le ore prestate dal personale dovranno essere sempre documentate da apposito registro firme.

In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi previsti e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MI.

#### **art.9-Informativa ai sensi del d. lgs 196/03**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs.n.196 del 30.6.2003 e susseguenti, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questo Istituto per le finalità della gestione della selezione e potranno essere trattati successivamente per le esclusive finalità connesse al presente bando; la partecipazione alla procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. Il R.U.P.(Responsabile Unico del Procedimento) è il Dirigente Scolastico dott.ssa Giuseppina Merenda.

#### **art.10-Modalità di diffusione del bando**

In osservanza agli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza il presente Bando è pubblicato all'Albo dell'Istituto e sul sito web [www.circolodidatticogiovannixxiiiostuni.edu.it](http://www.circolodidatticogiovannixxiiiostuni.edu.it). nella sezione dedicata ai progetti PON.

**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Giuseppina Merenda  
f.to digitalmente**