

CIRCOLO DIDATTICO "GIOVANNI XXIII OSTUNI"
OSTUNI



RELAZIONE ILLUSTRATIVA
CONTO CONSUNTIVO 2020

Il Dirigente Scolastico

Con il supporto tecnico istruttorio del Dsga

Visto il Regolamento concernente le istruzioni amministrativo contabili di cui al D.I. 129/2018 ;
Visto il Conto Consuntivo 2020 predisposto dal Dsga con atto prot.n° 919/4.1g/6 del 15 03 2021;
Elabora la relazione illustrativa al Conto Consuntivo 2020.

PREMESSA: LINEE DI INDIRIZZO NELLA GESTIONE DELLA SCUOLA.

La presente relazione viene presentata in allegato al conto consuntivo del 2020 predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ai sensi dall'art. 23 c.1 del D.I. 129/2018 con atto prot.n° 919/4.1g/6 del 15 03 2021. Il documento contabile della programmazione economica, finanziaria, amministrativa e didattica dell'E.F. 2020 è stato elaborato tenendo conto dei principi fissati dal Decreto Interministeriale 129/2018 nonché delle indicazioni, direttive ed istruzioni diramate e impartite dal M.I.U.R. secondo i principi delle norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche e considerato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola, deliberato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto.

L'esercizio finanziario 2020 ha visto la realizzazione nell'Istituto di numerosi interventi, che hanno dato risposta ai bisogni derivanti dalla situazione epidemiologica in atto. I predetti interventi sono stati realizzati grazie ai numerosi finanziamenti ad Hoc pervenuti dal Miur e dagli enti locali a seguito dei quali la scuola ha messo in campo dei veri e propri piani strategici per affrontare la pandemia . Sono seguiti numerosi monitoraggi per rendicontare le spese sostenute, le tipologie di interventi, le somme non utilizzate che sono state restituite con le modalità richieste dagli enti erogatori dei vari finanziamenti.

Le scelte educative che questo Istituto considera fondamentali, che costituiscono la sua identità e che rappresentano il criterio di scelta delle concrete iniziative promosse, hanno riguardato i seguenti settori:

- la scuola come luogo di promozione del benessere dell'alunno;
- la tutela dei diritti dei minori;
- la formazione del cittadino;
- l'ampliamento e la specificazione del curriculum;
- la personalizzazione degli interventi didattici;
- l'apprendere come processo attivo di costruzione di effettive competenze;
- l'autonomia scolastica come luogo d'incontro tra libertà e responsabilità;
- la valutazione dei risultati;
- l'autovalutazione di Istituto;
- la valorizzazione e la differenziazione funzionale delle professionalità presenti nella scuola;
- l'intreccio formazione/attività professionale;

- l'educazione interculturale;
- l'interdisciplinarietà;
- l'apertura all'innovazione e alla sperimentazione;
- la collaborazione con il territorio;
- la valorizzazione dei nuovi linguaggi e delle nuove tecnologie.

La presente relazione, che costituisce parte integrante del Conto Consuntivo relativo all'anno finanziario 2020, illustra l'utilizzo dei fondi in relazione alle attività dell'Istituto, le esigenze sopravvenute ed i conseguenti adattamenti in corso d'anno, i risultati generali della gestione, la realizzazione degli obiettivi proposti con il PTOF, nonché le variazioni alla previsione in corso di esercizio. Nei limiti delle disponibilità finanziarie è stato possibile effettuare le scelte necessarie per rispondere adeguatamente alle esigenze educative e didattiche degli alunni, delle famiglie e del personale della scuola, cercando sempre di agire verso il miglior uso delle risorse, nel rispetto dei principi di efficacia, di economicità, di efficienza e per la promozione di azioni di verifica sul servizio erogato in termini di qualità e quantità.

L'offerta di attività integrative e di laboratorio, è stata modulata in funzione della situazione epidemiologica, nel rispetto del contratto formativo posto in essere con le famiglie. Sempre più forte e convinto il rapporto del nostro Istituto con il territorio. La domanda di cultura espressa dall'odierna società necessita, infatti, di una scuola capace di stabilire intrecci socio-culturali con le altre agenzie educative che contribuiscono alla formazione delle giovani generazioni.

I fondi che il Ministero dell'Istruzione ha assegnato all'Istituzione Scolastica sono stati utilizzati con la massima tempestività possibile:

- per realizzare i progetti specifici deliberati dal Collegio dei docenti
- per garantire il normale funzionamento amministrativo generale nel rispetto delle misure di prevenzione covid 19
- per garantire il funzionamento didattico ordinario di tutte le scuole dell'Istituto nel rispetto delle misure di prevenzione covid 19

Le famiglie degli alunni hanno contribuito alla copertura finanziaria delle spese connesse al rinnovo assicurazione contro gli infortuni degli alunni e al versamento della somma di 1 € come contributo volontario finalizzato al funzionamento delle classi.

Si precisa, inoltre, quanto segue:

- Tutta la documentazione relativa alla gestione contabile è agli atti della scuola.
- Le procedure adottate per gli acquisti sono state conformi alla normativa vigente.
- I fondi accreditati dagli enti pubblici e privati con vincolo di destinazione sono stati utilizzati nel rispetto del vincolo.
- Per quanto risulta al Dirigente Scolastico e al Direttore SGA non c'è stata gestione contabile fuori dal bilancio della scuola.

ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE

L'Istituto ha potuto fare affidamento sui seguenti finanziamenti, come da Programma Annuale 2020:

- 1) **Avanzo di amministrazione** derivante dall'esercizio precedente pari a euro 108.949,75 ,di cui € 74.954,22 somme non vincolate (aggr.01/01) e € 33.995,53 somme vincolate. (aggr.01/02)(situazione previsionale al 31.12.2020) ;
- 2) **Aggregato 02 /1:**Finanziamenti dell'Unione Europea pari a € 35.157,60;
- 3) **Dotazione ordinaria- Aggr. 3/1:** Funzionamento Amm.vo e didattico pari a € 14.956,66;
- 4) **Aggregato 06/04:** Contributi volontari da famiglie per visite e viaggi pari a € 8000,00;
- 5) **Interessi bancari - Aggr.5/2** 0,01;

TOTALE ENTRATE Programma Annuale 2020**€. 167.064,02****Fondi sopravvenuti in corso esercizio con variazioni di bilancio:**

	ENTRATA	USCITA
Variazione Avanzo non vincolato a seguito situazione definitiva al 31.12.2019	P.A. 1/1 + 10.451,40	Z01 + 10.451,40
Variazione Avanzo vincolato a seguito situazione definitiva al 31.12.2019	P.A. 1/2 + 8.471,31	Z01 + 8.471,31
Miur_Fondiintegrativi imprese di pulizie	P.A. 3/1 +24.637,02	A01 +24.637,11
Poste_Chiusura Conto Postale	P.A. 6/1 +1.254,18	Z01 +1.254,18
Comunali_Ostuni_II Semestre 2019_Spese Varie d'Ufficio	P.A. 5/4 +3.144,89	Z01 +3.144,89
Comune_Ostuni_ Diritto Allo Studio	P.A. 5/4 +628,20	Z01 +628,20
Miur_Fondi PNSD 2019	P.A. 3/6 +1.000,00	Z01 +1.000,00
Miur_art. 120 co. 2 D.L. 18 /2020 lett.A – Piattaforme e Strumenti Digitali	P.A. 3/6 + 1.072,87	A.3.2 +1.072,87
Miur_art. 120 co. 2 D.L. 18 /2020 lett.B – Dispositivi Digitali	P.A. 3/6 + 6.972,78	A.3.2 + 6.972,78
Miur_art. 120 co. 2 D.L. 18 /2020 lett. C – Formazione	P.A. 3/6 + 536,43	P.4.2 +536,43
Miur_ art. 77 D.L. 18 /2020 – pulizie Locali e DPI	P.A. 3/6 + 4.666,90	A.1.1 + 4.666,90
Miur_L.145/2018 – Materiale di Pulizia	P.A. 3/6 + 2.869,18	A.1.1 + 2.869,18
Regione Puglia_ DGR N 517/2020 – Emergenza covid 19 – D.A.D	P.A. 4/4 + 2.519,00	A.3.5 +2.519,00
Miur – Nota prot. 51647/2019 – Formazione	P.A. 3/6 + 907,00	Z01 + 907,00
Miur/Unione-Europea_Fondi europei – PonFesr Smart Class Avviso 4878 del 17.04.2020	PA 2/2 +13.000,00	A.3.6 +13.000,00
Miur_D.L. 34/2020 art 231 “Decreto Rilancio “ Misure di sicurezza e protezione per avvio a.s. 2020/21	PA 3/6 +32.689,43	A.1.3 +30.623,43 P.4.3 + 2066,00
Miur_Funzionamento amministrativo e didattico Settembre/Dicembre 2020	PA 3/1 + 7.388,34	Z01 +7.388,34
Miur _ Psicologo – Primo Step Percorso	PA 3/6 + 1.600,00	P.2.12 + 1.600,00
Miur_D.I.D. Risorse art. 21 D.L. 137 /2020	PA 3/6 + 7.633,77	A.3.7 +7.633,77
Comune_Ostuni_Sistema integrato educazione e istruzione dalla nascita ai 6 anni	P.A. 5/4 +6.924,03	A.3.8 +6.924,03

Comune_Ostuni_Fondi spese varie d'Ufficio – Prima tranche 2020	P.A. 5/4 +7.339,90	Z01 +7.339,90
Restituzione somme non Incassate dalla banca dei beneficiari – Conto non idoneo a ricevere Bonifico	P.A. 8/4 +117,56	A.3.3 +117,56
Versamento Alunni e Personale Assicurazione	P.A. 6/5 +4.419,00	A.2 +4.419,00
Previsione Interessi Bancari – Minore accertamento	P.A. 12/1 -0,01	A.3.4 -0,01
Programmazione definitiva PonFesr Smart Class 2020 247	P.A. 2/2 - 28,50	A.3.6 - 28,50
Minore Accertamento A.5 – Gite _ Sospensione Gite per Situazione epidemiologica	P.A. 6/4 - 8.000,00	A.5 - 8.000,00
Totale Variazioni	+ 142.214,77	

A seguito delle variazioni apportate al Programma annuale 2020 La previsione definitiva al 31.12.2020 risulta essere pari a € 309.278,79 che coincide con la programmazione definitiva del Modello H € 290.356,08 sommata alla variazione all'Avanzo al 31.12.2019 di € 18.922,71 che è pari a € 309.278,79.

GLI INTERVENTI EFFETTUATI , LE SPESE SOSTENUTE, I RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

Come evidenziato nel Programma Annuale 2020, le risorse disponibili sono state indirizzate sui seguenti elementi progettuali, individuati come prioritari nel rispetto delle misure di prevenzione covid 19:

- Finanziamento della normale attività didattica: attuazione delle attività didattiche programmate dalla S. dell'infanzia e dalla S. primaria al fine di conseguire gli obiettivi educativi e formativi previsti.
- Ampliamento dell'Offerta Formativa per rafforzare la qualità dei processi di insegnamento/apprendimento sulla base delle finalità e degli obiettivi enunciati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, con attività progettuali diversificate e qualificate, anche di natura laboratoriale.
- Attuazione di azioni specifiche per la realizzazione del Piano di Miglioramento di istituto in relazione alle priorità e ai traguardi individuati nel Rapporto di Autovalutazione;
- Attuazione di progetti di formazione del personale

In corso di esercizio si sono verificati maggiori e/o minori accertamenti rispetto alla previsione e per questo sono state adottate, di volta in volta, le opportune variazioni al Programma annuale, sia con provvedimenti del Dirigente Scolastico, sia con delibere del Consiglio di Istituto qualora necessarie in relazione alla normativa di riferimento.

L'offerta formativa che ha complessivamente bene interpretato le esigenze degli utenti e del territorio, è stata portata avanti con responsabilità e professionalità dal Collegio dei Docenti; la valutazione dei progetti, effettuata dai docenti referenti è risultata soddisfacente in riferimento agli obiettivi conseguiti, alle metodologie utilizzate e alle risorse umane e strumentali impiegate.

I principali interventi progettuali sono stati finalizzati alle seguenti azioni:

- *percorsi per la miglior conoscenza di sé, delle proprie potenzialità espressive e al miglioramento delle relazioni con sé e con gli altri;*
- *educazione ambientale;*
- *educazione alla cittadinanza e alla legalità;*
- *educazione alla salute ed educazione alimentare;*
- *inclusione e alfabetizzazione degli alunni stranieri;*
- *potenziamento della lingua inglese;*
- *utilizzo delle ICT per l'acquisizione di competenze linguistiche;*
- *alfabetizzazione informatica;*
- *percorsi per prevenire la dispersione scolastica;*
- *promozione della formazione dei docenti e del personale ATA per il perseguimento della qualità del sistema di istruzione;*
- *potenziamento della cultura del controllo e dell'autovalutazione, al fine di superare l'autoreferenzialità (progetto Value for school in collaborazione con l'Invalsi);*
- *integrazione e più ampia partecipazione degli studenti alla vita socio culturale della città mediante l'adesione alle attività e iniziative promosse e patrocinate, sul territorio, da EE.LL., Istituzioni e Associazioni;*
- *promozione dell'Istituto sul territorio al fine di favorire una più articolata partecipazione della Scuola alla realtà socio- culturale della Comunità.*
- Significativi anche i progetti legati al tema della Sicurezza della e nella Scuola, che hanno contribuito a promuovere, all'interno dell'Istituto, la cultura della Sicurezza.

RISULTATI CONSEGUITI:

- Maggiore partecipazione dell'Istituto alle attività di orientamento e di promozione delle competenze di cittadinanza, offerte sul territorio, con conseguente innalzamento del consenso da parte dell'utenza e della visibilità della scuola nei confronti del cittadino, delle Istituzioni e delle Amministrazioni operanti nella zona;
- Attivazione e/o prosecuzione di Progetti Didattici, inseriti nel P.T.O.F, con positiva ricaduta sull'attività didattica curricolare degli studenti e finalizzati a promuovere l'inclusione e il successo formativo degli alunni;
- Implementazione di corsi di formazione previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione e protezione (D. L.vo. 81/08 e successive modifiche e integrazioni) e sulle misure di sicurezza e di prevenzione per il covid 19
- Corsi di formazione destinati ai docenti sull'uso delle Piattaforme digitali e sulla Didattica digitale integrata
- Interventi ed azioni volte alla divulgazione dell'informatizzazione rivolti a tutto il personale.

In definitiva si può dire che le varie iniziative previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa e realizzate con questo bilancio hanno ben interpretato le esigenze nel contesto territoriale di riferimento. La gestione finanziaria dell'Istituto nel corso dell'anno in esame ha portato a termine i progetti educativi, raggiungendo risultati ampiamente soddisfacenti in rapporto agli obiettivi programmati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Sono stati riscontrati alcuni elementi di miglioramento per quanto riguarda le procedure di pianificazione delle attività e di gestione delle stesse, grazie alla collaborazione di tutto il personale. Le spese sostenute per la realizzazione dei progetti sono state operate sempre tenendo in considerazione i principi di efficacia ed efficienza. Di seguito si riportano analiticamente gli interventi messi in campo e le relative spese.

A.1.1 – FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA – Fondi Ordinari.

All'interno di questa scheda le spese obbligatorie riguardano il Contratto di servizi esterni di pulizia fino alla data di estinzione avvenuta il 01.03.2020. Abbiamo poi spese per interventi di piccola

manutenzione e riparazione, come previsto all'art. 39 del D.L. 129/2018 e meglio definite nella nota MIUR 74/05.01.2019. Acquisto di materiale specialistico non sanitario, materiale sanitario e di altro tipo utili al funzionamento generale, igiene e sanificazione.

Il funzionamento generale e decoro della scuola si è alimentato dalle seguenti risorse Finanziarie (somme accertate):

- | | |
|----------------|--|
| 1) € 11.038,69 | Avanzo non Vincolato; |
| 2) € 15.257,13 | Avanzo Vincolato; |
| 3) € 24.637,11 | Dotazione ordinaria Stato; |
| 4) € 2.869,18 | Altri finanziamenti vincolati dello Stato; |

Con le predette risorse sono stati acquistati i seguenti beni e servizi necessari al funzionamento della scuola (somme impegnate):

- | | |
|----------------|--|
| 1) € 746,18 | Materiale tecnico non sanitario |
| 2) € 4.610,13 | Materiale sanitario |
| 3) € 6.903,57 | Materiale di altro tipo per il funzionamento generale; |
| 4) € 2.022,60 | Manutenzione e riparazioni ; |
| 5) € 936,96 | utenze e canoni ; |
| 6) € 24.637,02 | terzializzazione dei servizi; |
| 7) € 13.945,65 | somme non utilizzate e confluite in avanzo di amministrazione. |

A.1.2 – FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA–Fondi art. 77 D.L. 18 /2020 – Pulizia Straordinaria e D.P.I

Scheda di secondo livello del funzionamento generale per consentire una rendicontazione separata dei fondi art.77 D.L. 18 /2020- “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19” giusto Nota Miur 8308 /2020. Come è noto l'articolo 77 del DL 18/2020 ha stanziato una risorsa finanziaria a favore di tutte le Istituzioni scolastiche ed educative statali per le attività legate all'attuazione delle misure di cui all'oggetto, in particolare per garantire idonee condizioni igienico sanitarie dei locali, ovvero dispositivi di protezione e igiene personale per l'intera comunità scolastica, come anche precisato nella nota dipartimentale prot. n. 562/2020.

La Scuola ha programmato i seguenti acquisti: 6 piantane per l'erogazione con sensori ottici di gel igienizzante, 8 Termometri a infrarossi, 4010 Mascherine chirurgiche, 25 Visiere, 3 barriere in plexiglas, 82 flaconi da 1L di gel igienizzante.

Il funzionamento generale e decoro della scuola fondi art.77 D.L. 18 /2020 si è alimentato dalle seguenti risorse Finanziarie (somme accertate):

- | | |
|---------------|--|
| 1) € 4.666,90 | Altri finanziamenti vincolati dello Stato; |
|---------------|--|

Con le predette risorse sono stati acquistati i seguenti beni e servizi necessari al funzionamento della scuola (somme impegnate):

- | | |
|---------------|--|
| 1) € 4.666,90 | Materiali e accessori non classificati ; |
|---------------|--|

A.1.3 – FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA – Fondi art.231 D.L.34/2020

Scheda di secondo livello del funzionamento generale per consentire una rendicontazione separata dei fondi art.231 D.L. 34 /2020.

Il D.L. 34/2020, (cd. "Rilancio Italia"), art. 231 (in particolare le lettere b ed f) ha previsto lo stanziamento di ingenti risorse finanziarie alle scuole finalizzate alle spese per la ripresa delle attività didattiche a settembre, consentendo alle scuole stesse di adottare le necessarie misure di sicurezza per garantire il distanziamento fra gli studenti, la dotazione di materiale igienico-sanitario, l'adeguatezza degli spazi fisici e per sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative.

La Nota Miur n 1033 del 29.05.2020 poi ha fornito alle scuole precise indicazioni operative per l'utilizzo dei fondi. La Scuola, in ottemperanza alle istruzioni operative impartite dal Miur ha provveduto ad acquisire fornitura di apposita segnaletica, di dispositivi di protezione personali, di materiali per l'igiene individuale, di prodotti di igiene degli ambienti e di macchinari per pulizie.

Il funzionamento generale e decoro della scuola fondi art.231 D.L. 34 /2020 si è alimentato dalle seguenti risorse Finanziarie (somme accertate):

- | | |
|----------------|--|
| 1) € 30.623,43 | Altri finanziamenti vincolati dello Stato; |
|----------------|--|

Con le predette risorse sono stati acquistati i seguenti beni e servizi necessari al funzionamento della scuola (somme impegnate):

- | | |
|----------------|---|
| 1) € 30.300,93 | Materiali e macchinari di specifica pertinenza dei fondi di cui trattasi; |
| 2) € 36,51 | somme non utilizzate e Restituite con mandato 118 del 15 10 2020; |
| 3) € 285,99 | Somme non utilizzate e confluite in avanzo, acclaratesi solo nel 2021 a seguito di fatturazione per Iva non dovuta ; la somma è stata restituita con mandato n 9 del 17.02.2021 nel P.A. 2021 nella Scheda A.1.3; |

A.2 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

Le spese previste sono necessarie per garantire un corretto funzionamento amministrativo dell'Istituzione scolastica.

Sono state previste spese per:

acquisto di attrezzature per ufficio, cancelleria, testi e riviste giuridiche, materiale tecnico e informatico, materiale di pulizia, assistenza e manutenzione attrezzature d'ufficio, software gestionale uso ufficio, spese stampe fotocopiatrici, spese postali, spese gestione banca, spese assicurazione infortuni, spese per la gestione della sicurezza, utenze e canoni.

Il fondo minute spese non è stato aperto data la situazione epidemiologica, di comune accordo con la banca cassiera.

Il funzionamento amministrativo si è alimentato dalle seguenti risorse Finanziarie (somme accertate):

- | | |
|----------------|--|
| 1) € 19.305,13 | avanzo non vincolato; |
| 2) € 7.727,25 | avanzo vincolato; |
| 3) € 4.419,00 | contributi alunni e personale Assicurazione; |

Con le predette risorse sono stati acquistati i seguenti beni e servizi necessari al funzionamento amministrativo (somme impegnate):

- | | |
|----------------|--|
| 1) € 348,89 | Carta; |
| 2) € 2.647,83 | Cancelleria; |
| 3) € 904,70 | Accessori per Ufficio; |
| 4) € 2.656,77 | Materiale informatico; |
| 5) € 17.025,03 | Utenze e canoni; |
| 6) € 10,38 | altri oneri; |
| 7) € 7.857,78 | somme non utilizzate e confluite in avanzo di amministrazione. |

A.3.2 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO – Risorse art. 120, comma2, Lett. A D.L. 18/2020

Scheda di secondo livello del funzionamento didattico per consentire una rendicontazione separata dei fondi art. 120, comma2, Lett. A D.L. 18/2020.

Il Miur con Nota prot. 4527 del 3 aprile 2020, con riferimento all'articolo 120, comma 2, del decreto-legge 18 del 2020, ha assegnato a codesta Istituzione scolastica la Quota A di detti fondi pari a euro 1.072,87 per dotarsi immediatamente di piattaforme e di strumenti digitali utili per l'apprendimento a distanza, o di potenziare quelli già in dotazione, nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità.

In ottemperanza alle indicazioni Ministeriali la scuola ha provveduto all'acquisto della licenza software di AULE VIRTUALI, assicurando la fruizione di un pacchetto di ore di formazione sull'utilizzo software AULE VIRTUALI al personale docente, al fine di permettere agli alunni di seguire la didattica a distanza e la didattica digitale integrata come deliberato nel Collegio dei docenti del 9 settembre 2020.

Il funzionamento didattico, fondi art. 120, comma 2, Lett. A D.L. 18/2020, si è alimentato dalle seguenti risorse Finanziarie (somme accertate):

- | | |
|---------------|--|
| 1) € 1.072,87 | Altri finanziamenti vincolati dello Stato; |
|---------------|--|

Con le predette risorse sono stati acquistati i seguenti beni e servizi necessari al funzionamento didattico (somme impegnate):

- | | |
|---------------|---|
| 1) € 1.000,40 | Licenza Piattaforma Aule Virtuali e formazione a distanza; |
| 2) € 72,47 | Restituzione quota non utilizzata con Mand. N 138 del 10.12.2020; |

A.3.3 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO – Risorse art. 120, comma2, Lett. B D.L. 18/2020

Scheda di secondo livello del funzionamento didattico per consentire una rendicontazione separata dei fondi art. 120, comma 2, Lett. B D.L. 18/2020.

Il Miur con Nota prot. 4527 del 3 aprile 2020, con riferimento all'articolo 120, comma 2, del decreto-legge 18 del 2020, ha assegnato a codesta Istituzione scolastica la Quota B di detti fondi pari a euro 6.972,78 per acquistare e mettere a disposizione degli studenti meno abbienti, in comodato d'uso, dispositivi digitali individuali per la fruizione delle piattaforme di cui alla lettera a), nonché per la necessaria connettività di rete (art. 120, comma 2, lett. b).

In ottemperanza alle indicazioni Ministeriali la scuola ha provveduto a:

- a) Acquistare licenza GoTo Meeting Professional e Geniusuit ;
- b) acquistare 21 Tablet per Dad da mettere a disposizione degli studenti meno abbienti;
- c) rimborsare la connettività alle famiglie che hanno fatto richiesta alla scuola .

Il funzionamento didattico, fondi art. 120, comma 2, Lett. B D.L. 18/2020, si è alimentato dalle seguenti risorse Finanziarie (somme accertate):

- | | |
|---------------|--|
| 1) € 6.972,78 | Altri finanziamenti vincolati dello Stato; |
| 2) € 117,56 | rimborsi connettività tornati alla scuola perché i beneficiari avevano chiesto il rimborso su conti postali non abilitati a ricevere bonifici; |

Con le predette risorse sono stati acquistati i seguenti beni e servizi necessari al funzionamento didattico (somme impegnate):

- | | |
|---------------|---|
| 1) € 498,98 | Acquisto licenza GoTo Meeting Professional e Geniusuite; |
| 2) € 6.020,00 | acquisto 21 Tablet per Dad da mettere a disposizione degli studenti meno abbienti; |
| 3) € 167,56 | rimborsi connettività (di cui 117,56 tornati indietro per inidoneità del conto Postale); |
| 4) € 60,00 | nuovo rimborso connettività su conto idoneo Mand. N 172 del 12.12.2020; |
| 5) € 57,56 | nuovo rimborso connettività su conto idoneo Mand. N 173 del 15.12.2020; |
| 6) € 285,54 | Restituzione quota non utilizzata con Mand. N 139 del 10.12.2020 ; |

A.3.4 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO

Le spese previste sono necessarie per garantire il funzionamento didattico dell'Istituzione scolastica.

Sono state previste spese per: beni di consumo e cancelleria necessari alle attività didattiche, libri e pubblicazioni per l'attività della biblioteca, manutenzione delle attrezzature didattiche, acquisti di sussidi didattici secondo le esigenze, software didattici.

Il funzionamento didattico si è alimentato dalle seguenti risorse Finanziarie (somme accertate):

- | | |
|----------------|-----------------------|
| 2) € 19.748,75 | avanzo non vincolato; |
| 3) € 203,58 | avanzo vincolato; |

Con le predette risorse sono stati acquistati i seguenti beni e servizi necessari al funzionamento didattico (somme impegnate):

- | | |
|---------------|--------------------------------|
| 3) € 1.175,57 | Carta e cancelleria didattica; |
| 4) € 271,85 | Accessori d'arredo per aule; |

A.3.5 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO – FONDI REGIONALI D.G.R. N 517 2020 – EMERGENZA COVID 19 – DAD.

Scheda di secondo livello del funzionamento didattico per consentire una rendicontazione separata dei fondi regionali disposti con D.G.R. N 517/ 2020 pari a € 2.519,00.

Dette risorse sono finalizzate a garantire il Diritto allo studio durante l'emergenza sanitaria da Covid-19, attraverso il sostegno alla "didattica a distanza", a beneficio degli alunni inseriti nel sistema scolastico e appartenenti a famiglie in condizione di maggiore fragilità economica, anche attraverso la fornitura di strumenti informatici per la fruizione delle piattaforme per l'apprendimento a distanza, nonché della necessaria connettività di rete e la relativa assistenza all'utilizzo, così come stabilito dalla DGR n. 517/2020.

Il funzionamento didattico, fondi DGR n. 517/2020, si è alimentato dalle seguenti risorse Finanziarie (somme accertate):

- | | |
|---------------|--|
| 1) € 2.519,00 | Altri finanziamenti vincolati dello Stato; |
|---------------|--|

Con le predette risorse sono stati acquistati i seguenti beni e servizi necessari al funzionamento didattico (somme impegnate):

- 1) € 2.415,60 acquisto 9 tablet per la didattica a distanza;
- 2) € 103,40 somme non utilizzate e confluite in avanzo amministrazione

A.3.6 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO – Pon Fesr Smart Class 10.8.6A – FESRPON-2020-247

Scheda di secondo livello del funzionamento didattico per consentire una rendicontazione separata dei fondi relativi all'Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).

Nell'attuale fase emergenziale dovuta alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, l'Avviso prot. 4878/2020 ha inteso contribuire a dotare le scuole del primo ciclo di istruzione di dispositivi digitali da assegnare in comodato d'uso gratuito alle studentesse e agli studenti che ne fossero sprovvisti, al fine di garantire l'apprendimento a distanza e il diritto allo studio. Superata la fase emergenziale, i dispositivi digitali acquistati dalle scuole potranno essere di supporto alle ordinarie attività didattiche.

Il funzionamento didattico, fondi relativi all'Avviso prot. n. AOODGEFID/4878, si è alimentato dalle seguenti risorse Finanziarie (somme accertate):

- 1) € 12.971,50 Finanziamenti dell'Unione europea ;

Con le predette risorse sono state sostenute le seguenti spese necessarie all'attuazione del progetto:

- 1) € 924,00 spese per progettista, collaudatore e altro personale ;
- 2) € 97,60 spese di pubblicità;
- 3) € 11.949,90 spese per acquisto di 9 Notebook, 16 Tab Not 2 in uno, 1 carrello di sicurezza per custodia e ricarica dei dispositivi;

A.3.7 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO – D.D.I- RISORSE ART.21 D.L. 137/2020

Scheda di secondo livello del funzionamento didattico per consentire una rendicontazione separata dei fondi relativi all'articolo 21 del decreto legge 28 ottobre 2020, n. 137 che ha disposto un finanziamento alla Scuola di € 7.633,77 finalizzato all'acquisto di dispositivi e strumenti digitali individuali per la fruizione delle attività di didattica digitale integrata, da concedere in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti meno abbienti, anche nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità, nonché per l'utilizzo delle piattaforme digitali per l'apprendimento a distanza e per la necessaria connettività di rete. Detti finanziamenti giunti al termine dell'esercizio finanziari 2020 non sono state programmate e sono confluite in avanzo, per essere gestite nell'esercizio 2021.

A.3.8 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO – Fondi D.Lgs 65/2017

Scheda di secondo livello del funzionamento didattico per consentire una rendicontazione separata dei fondi relativi al D.Lgs 65/2017.

Il Comune di Ostuni Settore Politiche Sociali ed Educative, Biblioteca, Pubblica Istruzione giusto Comunicazione nr. 0022247/2020 del 05/05/2020 ha assegnato alla Scuola un contributo di € 6.924,03 a valere sul Fondo regionale per l'avvio e l'attuazione del Sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita ai sei anni (D. Lgs. N. 65/2017), per far fronte alle esigenze delle famiglie

delle alunne e degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia che siano in condizione di maggiore fragilità economica e sprovviste di strumenti per la fruizione delle piattaforme per l'apprendimento a distanza nonché della necessità di connettività di rete, personal computer, tablet, chiavette internet o router mobili Wi-Fi con annessi servizi, etc, tenendo in debito conto le specifiche necessità dei minori disabili così come specificato nel deliberato punto 8 lett. b) giusta Delibera n. 517 del 08.04.2020 della Regione Puglia, finalizzati allo svolgimento della Didattica digitale integrata.

Il funzionamento didattico, fondi D. Lgs. N. 65/2017, si è alimentato dalle seguenti risorse Finanziarie (somme accertate):

1) € 6.924,03 Fondi comunali vincolati;

Con le predette risorse sono state sostenute le seguenti spese necessarie all'attuazione del progetto:

Con le predette risorse sono state sostenute le seguenti spese necessarie all'attuazione del progetto:

€ 6.911,30 spese per l'acquisto di 11 tablet, 3 Notebook e 3 router.

€ 12,73 sono confluite in avanzo e non si è avuta alcuna informazione circa la destinazione delle somme non utilizzate.

A.5. – VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

La presente scheda si alimentava di fondi non vincolati pari a € 4.945,16 incassati e di una previsione di entrata di € 8.000,00 di contributi alunni da utilizzare per la realizzazione dei viaggi di istruzione e visite guidate. Le note vicende relative alla situazione epidemiologica sopraggiunta in corso d'anno ha reso necessaria l'annullamento delle attività programmate.

Pertanto si è proceduto ad un minore accertamento di entrate di € 8.000,00 e la restante parte pari a € 4.945,16 è confluita in avanzo di amministrazione.

P.1.1 – PROGETTI IN AMBITO “ SCIENTIFICO” – Il digitale a scuola

Il Progetto è finalizzato ad incrementare e sostenere il livello di digitalizzazione sia degli ambienti didattici che amministrativi .

La scheda “Progetto”, è alimentata dalle seguenti risorse Finanziarie :

1) € 17.000,00 Avanzo non vincolato;

Con le predette risorse sono stati effettuati i seguenti interventi e servizi necessari al funzionamento del progetto (somme impegnate):

1) € 1.830,00 acquisto di uno schermo interattivo multimediale e di un mobiletto porta pc per una classe di scuola primaria che ne era priva;

2) € 15.170,00 fondi provenienti da avanzo non vincolato incassati e confluiti in Avanzo .

P.2.8 – Coro

Il progetto musicale “Coro” rappresenta, all'interno del Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto, un efficace strumento formativo e di diffusione del linguaggio e della cultura musicale tra gli allievi, le famiglie, il territorio, in un'ottica di continuità e di rinnovamento dei percorsi didattici intrapresi. Nell'ambito dell'immensa varietà di percorsi educativo-formativi possibili per i bambini della scuola primaria, la pratica musicale rappresenta una vera e propria strategia per un apprendimento completo, ove vengono chiamate in causa la sfera emotiva, espressiva, comunicativa, sociale di ogni singolo individuo, grazie alla pratica dell'espressione musicale, dell'esercizio mnemonico, linguistico, fonetico, attentivo e all'esperienza del fare insieme.

L'attività di canto corale ha contribuito concretamente a superare eventuali difficoltà (di linguaggio, di comprensione, sociali, ecc...) e rendere palesi e sviluppare particolari doti di sensibilità ed espressione musicale. Ha visto la partecipazione di alunni motivati e responsabili alle lezioni pomeridiane e a concerti ed eventi musicali sul territorio.

La scheda Progetto è alimentata dalle seguenti risorse Finanziarie:

- 1) € 2.000,00 dotazione ordinaria;

Con le predette risorse è stata disposta la seguente spesa (somme impegnate):

- € 1.050,00 spese di personale (Esperto di canto corale);
- € 950,00 confluente in avanzo di amministrazione;

P.2.9 – Progetto “ Mettiamoci in scena”

Il Progetto " Mettiamoci in scena" finalizzato alla realizzazione di laboratori teatrali destinati alle classi quinte non è stato attuato per la situazione epidemiologica ed i relativi fondi di cui si alimentava provenienti dal fondo ordinario pari a € 3000,00 sono confluiti in avanzo di amministrazione.

P.2.10 – Progetto PonFse Competenze di base Infanzia II 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-33

Il Progetto PonFse Competenze di base Infanzia II 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-33 non è stato attuato per la situazione epidemiologica ed i relativi fondi di cui si alimentava provenienti dal fondo ordinario pari a € 19.911,60 sono confluiti in avanzo di amministrazione.

P.2.11 – Progetto PonFse Competenze di base Primaria II 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-66

Il Progetto PonFse Competenze di base Infanzia II 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-66 non è stato attuato per la situazione epidemiologica ed i relativi fondi di cui si alimentava provenienti dal fondo ordinario pari a € 15.246,00 sono confluiti in avanzo di amministrazione.

P.2.12 – Progetto Psicologo a Scuola

Con la nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020 è stata assegnata a ciascuna Istituzione Scolastica per il periodo settembre/dicembre 2020, una risorsa finanziaria pari ad euro 1.600,00, determinata in accordo con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, al fine di attivare i servizi di supporto psicologico, sulla base delle specifiche esigenze e delle azioni già in essere realizzate nell'ambito della propria autonomia.

La scheda Progetto è alimentata dalle seguenti risorse Finanziarie:

- 1) € 1.600,00 Altri Finanziamenti vincolati dello Stato;

Con le predette risorse è stata disposta la seguente spesa (somme impegnate):

- 1) € 1.600,00 interventi programmati di assistenza psicologica;

P.4.1 – Formazione e Aggiornamento del personale

All'interno di questo progetto di formazione sono stati attivati i seguenti percorsi di formazione :

- Segreteria digitale – Agenzia Formativa Spaggiari ;
- Sito web, albo on line e trasparenza– Agenzia Formativa Spaggiari.

La scheda Progetto è alimentata dalle seguenti risorse Finanziarie (somme accertate):

- € 4.000,00 Funzionamento Amministrativo e didattico.

Con le predette risorse è stata disposta la seguente spesa (somme impegnate):

- € 1.040,00 servizi da terzi (prestazioni professionali formative);
- € 1.460,00 somme non utilizzate confluite in Avanzo di amministrazione;

P.4.2 – Formazione e Aggiornamento del personale – Fondi Decr. 18/2020 art.120 Lett.C

Scheda di secondo livello della Formazione per consentire una rendicontazione separata dei fondi relativi alla Quota C Decr. 18/2020 art.120 pari a euro 536,43 per formare il personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza (art. 120, comma 2, lett. c).

Considerato che la nostra scuola ha attivato le Aule virtuali della piattaforma Spaggiari e Gsuite for Educational, una suite di applicazioni web che consentono di comunicare, produrre e condividere materiali in rete, progettati per aiutare educatori e studenti a imparare e innovare insieme (Gmail, Drive, Classroom, Meet, Calendar, Moduli, ecc..) si è ritenuto necessario implementare e gestire tali piattaforme per poter permettere a tutti i docenti, e successivamente agli alunni, l'utilizzo delle varie applicazioni legate alla didattica online.

A tal fine si è attivato un percorso formativo sulla organizzazione di classi virtuali e strumenti di verifica e valutazione per la didattica a distanza, uso della piattaforma Gsuite (classroom e strumenti presenti).

La scheda Progetto è alimentata dalle seguenti risorse Finanziarie (somme accertate):

€ 536,43 Altri finanziamenti vincolati dello Stato.

Con le predette risorse è stata disposta la seguente spesa (somme impegnate):

€495,84 servizi da terzi (prestazioni professionali formative);
€ 40,59 somme non utilizzate e restituite con Mand. N 140 del 10.12.2020.

P.4.3 – Formazione e Aggiornamento del personale – Fondi D.L. 34/2020 art.231

Scheda di secondo livello della Formazione per consentire una rendicontazione separata dei fondi relativi ai Fondi D.L. 34/2020 art.231.

Si è proseguito nel percorso formativo del progetto P.4.2 sia per la Scuola dell'Infanzia che per la scuola Primaria.

La scheda Progetto è alimentata dalle seguenti risorse Finanziarie (somme accertate):

€ 2.066,00 fondi art 231 DL 34/2020.

Con le predette risorse è stata disposta la seguente spesa (somme impegnate):

€2.066,00 incarico per prestazioni professionali formative;

La gestione conto delle risorse 2020 tiene conto dei seguenti DATI DI SISTEMA:

Dati Generali Scuola Infanzia

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili
	15	15	329			319	5

Dati Generali Scuola Primaria

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolu- ngato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1°settembr e (e)	Alunni frequentant i classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentant i classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentan- ti a tempo pieno/prol- ungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentan- ti (i=f+g+h)	Di cui diversame- nte abili
Prime		4	2	6	104		73	31	104	8
Seconde		5	1	6	127		105	21	126	7
Terze		5	2	7	139		101	38	139	5
Quarte		4	2	6	118		75	41	116	5
Quinte		4	2	6	119		83	34	117	4
Totale		22	9	31	607		437	165	602	29

Dati Personale

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	79
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	15
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	112
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	

Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
TOTALE PERSONALE ATA	18

ANALISI DEI DATI DI BILANCIO

Il Conto consuntivo per l'e.f. 2020, redatto ai sensi del DI 129/2018 e della Circ. Ministeriale, viene predisposto dal D.S.G.A. ed è composto dal Conto Finanziario e dal Conto patrimoniale.

Al Conto Consuntivo Mod. H sono allegati:

- a) il rendiconto dei singoli progetti (mod.I);
- b) Situazione al 31.12.20 (Mod J);
- c) Mod. K
- d) Elenco dei residui attivi e passivi (Mod L);
- e) Prospetto per le spese per il personale (Mod. M);
- f) Riepilogo per tipologie di spese (Mod. N).

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili il conto consuntivo 2020 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE (Mod H)

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Somme Riscosse	Somme da Riscuotere
Avanzo di Amministrazione	108.949,75	0,00	0,00	
Finanziamenti Europa	48.129,10	48.129,10	11.949,90	36.179,20
Finanziamenti Statali	106.930,47	106.930,47	106.930,47	0,00
Finanziamenti Regione	2.519,00	2.519,00	2.519,00	0,00
Finanziamenti Comune	18.037,02	18.037,02	18.037,02	0,00
Contributi da privati	5.673,18	5.673,18	5.673,18	0,00
Rimborsi e restituzione somme	117,56	117,56	117,56	0,00
Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate	290.356,08	181.406,33	145.227,13	36.179,20
Disavanzo di competenza		0,00		
Totale a pareggio		181.406,33		

2) SPESE (Mod H)

Aggregato	Programmazione e Definitiva	Somme Impegnate	Somme Pagate	Somme da Pagare
Attività	183.449,24	130.363,43	125.037,93	5.325,50
Progetti	65.360,03	8.122,43	4.692,43	3.430,00
Gestioni economiche				
Fondo di Riserva	299,13			
Disponibilità da programmare Mod. H bis	41.247,68			
Totale Spese	249.108,40	138.485,86	129.730,36	8.755,50
Avanzo di competenza		42.920,47		
Totale a Pareggio		181.406,33		

La disponibilità da programmare al 31.12.2020 da modello H bis risulta essere pari a 41.247,68. Detto importo va sommato alla variazione all'avanzo di amministrazione di € 18.922,71 (non contabilizzata nel modello H e H bis dal gestionale siti bilancio integrato) dando la consistenza effettiva della disponibilità da programmare al 31.12.2020 che è pari a 60.170,39.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2020	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2020	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	1.366,60	0,00	1.366,60	36.179,20	0,00	37.545,80

	Iniziali al 1/1/2020	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2019	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	20.034,46	20.034,46	0,00	8.755,50	0,00	8.755,50

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		146.540,32		
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2020		
Riscossioni	0,00	145.227,13		
Pagamenti	20.034,46	129.730,36		
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio		142.002,63		
Residui Attivi	1.366,60	36.179,20		

Residui Passivi	0,00	8.755,50		
Avanzo di amministrazione al 31/12/2020		170.792,93		

Il Fondo cassa al 31/12/2020 riportato nel modello J è pari a € 142.002,63 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 235.313,74. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/01/2020	Variazioni	Situazione al 31/12/2020
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	38.987,01	25.533,80	64.520,81
Totale Disponibilità	147.906,92	31.641,51	179.548,43
Totale dell'attivo	186.893,93	57.175,31	244.069,24
Deficit Patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Totale a pareggio	186.093,93	57.175,31	244.069,24
PASSIVO			
Totale debiti	20.034,46	-11.278,96	8.755,50
Consistenza Patrimoniale	166.859,47	68.454,27	235.313,74
Totale a pareggio	186.893,93	57.175,31	244.069,24

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione in una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria. Si Allega Prospetto Spese Attività e Progetti.

SPESE ATTIVITA' E PROGETTI									
	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	Tributi (impegnato)	Investimenti (impegnato)	Oneri Finanziari (impegnato)	Programmazione e Definitiva	Tot. Impegni
A.1.1	€ 0,00	€ 12.259,88	€ 27.596,58	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€53.802,11	€ 39.856,46
A.1.2	€ 0,00	€ 4.666,90	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.666,90	€ 4.666,90
A.1.3	€ 0,00	€ 30.300,93	€ 0,00	€ 36,51	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.623,43	€ 30.337,44
A.2	€ 0,00	€ 6.558,19	€ 17.025,03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10,38	€ 31.451,38	€ 23.593,60
A.3.2	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.072,87	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.072,87	€ 1.072,87
A.3.3	€ 0,00	€ 666,54	€ 0,00	€ 117,56	€ 0,00	€ 6.306,24	€ 0,00	€ 7.090,34	€ 7.090,34
A.3.4	€ 0,00	€ 1.447,42	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.748,75	€ 1.447,42
A.3.5	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.415,60	€ 0,00	€ 2.519,80	€ 2.415,60

A.3.6	€ 924,00	€ 0,00	€ 97,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.949,90	€ 0,00	€ 12.971,50	€ 12.971,50
A.3.7	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.633,77	€ 0,00
A.3.8	€ 0,00	€ 6.911,30	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.924,03	€ 6.911,30
A.5	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.945,16	€ 0,00
PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA									
P.1.1	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.830,00	€ 0,00	€ 17.000,00	€ 1.830,00
P.2.8	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.050,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.000,00	€ 1.050,00
P.2.9	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 0,00
P.2.10	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.911,60	€ 0,00
P.2.11	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.246,00	€ 0,00
P.2.12	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.600,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.600,00	€ 1.600,00
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE									
P.4.1	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.040,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.000,00	€ 1.040,00
P.4.2	€ 0,00	€ 0,00	€ 536,43	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 536,43	€ 536,43
P.4.3	€ 2.066,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.066,00	€ 2.066,00
TOTALE	€ 2.990,00	€ 62.811,16	€ 50.018,51	€ 154,07	€ 0,00	€ 22.501,74	€ 10,38	€ 248.809,27	€ 138.485,86

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2020 si dichiara:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico (Impegni o Pagamenti);
- che le fatture dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2020;
- che il fondo minute spese non è stato aperto;
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che alla data odierna è stato presentato il modello 770 anno 2020, redditi 2019 nei termini;
- che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2021/redditi 2020 in quanto i termini non sono ancora scaduti;
- che l'indice di tempestività dei pagamenti 2020 è pubblicato in amministrazione trasparente/pagamenti dell'Amministrazione/indicatore di tempestività dei pagamenti;

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone al Collegio dei Revisori dei Conti l'esame del Conto Consuntivo 2020 della gestione del Programma Annuale 2020 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppina Merenda

Giuseppina Merenda



Il Direttore dei Servizi G. A.
(dott. Perrone Claudio)

Claudio Perrone